

Schriftliche Arbeiten am Orientalischen Institut

Stand: 26.09.2019

Nachfolgend finden Sie **allgemeine formale Vorgaben** des Orientalischen Instituts für die Anfertigung schriftlicher Arbeiten. Sie gelten für **schriftliche Ausarbeitungen, Dokumentationen** (PO §10) und **Abschlussarbeiten** sowie im Wesentlichen auch für **Praktikums- und Auslandsberichte**.

Beachten Sie darüber hinaus unbedingt die **speziellen Vorgaben** des betreffenden **Bereichs** (Kultur und Geschichte/Recht/Sprache) und sprechen Sie sich über Einzelheiten mit Ihren **Prüfenden** ab!

Aufbau

- Deckblatt
- Inhaltsverzeichnis
- Einleitung
- Hauptteil
- Fazit
- Literaturverzeichnis
- (ggf. Anhang)
- Eigenständigkeits-Erklärung

Formatierung

Der wichtigste Grundsatz lautet: Hauptsache **einheitlich** und **übersichtlich!**
Empfohlen werden folgende Einstellungen:

Schriftart	Times New Roman oder Arial
Schriftgröße	12 (Serifenschriften, z.B. Times) oder 11 (ohne Serifen, z.B. Arial)
	Fußnoten entsprechend: 10 oder 9
Satz	Blocksatz
Zeilenabstand	1,5 (Fußnoten: 1)
Ränder	jeweils ca. 2,5 cm
Druck	einseitig

Umfang

Der Umfang richtet sich nach der **Art** der Arbeit und den Vorgaben in den jeweiligen **Bereichen**.

Verwendung von Literatur

Nutzen Sie ausreichend Quellen und (wissenschaftliche!) Sekundärliteratur und machen Sie konsequent kenntlich, wenn Sie sie im Text wörtlich oder sinngemäß wiedergeben. Sämtliche verwendete Literatur ist in einem alphabetisch geordneten Verzeichnis aufzuführen.

Mit Blick auf die Zitation gibt es verschiedene Systeme. Im Orientalischen Institut wird die „geisteswissenschaftliche“ Zitierweise mit Fußnoten bevorzugt. Entscheidend ist wiederum, dass Ihre bibliografischen Angaben **vollständig**, **einheitlich** und **eindeutig** sind.

Unbedingt anzugeben sind z.B. bei folgenden Literaturtypen:

Monografien	Sammelbandaufsätze	Zeitschriftenaufsätze	Online-Artikel
Autor(innen)	Autor(innen)	Autor(innen)	Autor(innen)
Titel	Titel	Titel	Titel
Erscheinungsort	Herausgeber(innen)	Zeitschrift	ggf. Medium (z.B. ZEIT Online)
Erscheinungsjahr	Titel des Sammelbandes	Jahrgang (ggf. Heft) und Erscheinungsjahr	Erscheinungsdatum
	Erscheinungsort	Seitenzahlen	Webadresse
	Erscheinungsjahr		Abrufdatum
	Seitenzahlen		

Umschrift

Arabische oder persische Begriffe verwenden Sie grundsätzlich in **wissenschaftlicher Transkription** nach den Richtlinien der **DMG**, türkische in korrekter türkischer Orthographie (auch ı, İ, ç usw.). Solche Wörter sollten Sie (u.a. mit Ausnahme von Personen- und Ortsnamen) klein und kursiv schreiben.